



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO - PROAD
EQUIPE DE APOIO AOS PREGOEIROS DA UNIRIO - EAP

TERMO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº **XX/XXXX**

MODELO DE TERMO DE CONTRATO

Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021

OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA – LICITAÇÃO

UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO – UNIRIO

(Processo Administrativo SEI nº 23102.002235/2025-50)

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº **xx/xxxx**, QUE
FAZEM ENTRE SI A UNIÃO, POR INTERMÉDIO DO
(A) E
.....

A UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO (UNIRIO), Fundação Pública, instituída nos termos da Lei nº 6.655, de 05 de junho de 1979, com denominação modificada pela Lei nº 10.750 de 24 de outubro de 2003, sede e foro nesta Cidade do Rio de Janeiro, Capital do Estado de mesmo nome, situada na Av. Pasteur nº 296, no bairro da Urca, inscrita no CNPJ-MF sob o nº 34.023.077/0001-07, neste ato representado(a) pelo(a) **[cargo e nome]**, nomeado(a) pela Portaria nº **XX**, de **[dia]** de **[mês]** de **[ano]**, publicada no DOU de **[dia]** de **[mês]** de **[ano]**, portador da Matrícula Funcional nº **[nº matrícula]**, doravante denominado CONTRATANTE, e o(a) **[CONTRATADO]**, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº **[CNPJ]**, sediado(a) na **[endereço]**, na cidade de **[cidade]/[UF]**, doravante designado CONTRATADO, neste ato representado(a) por **[nome e função no CONTRATADO]**, conforme **[atos constitutivos da empresa] OU [procuração apresentada nos autos]**, tendo em vista o que consta no Processo nº **xxxxx.xxxxxx/xxxx-xx** e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais legislação aplicável, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente da Concorrência nº **XX/XXXX**, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

1.1. O objeto do presente instrumento é a contratação de Obra de implantação de subestação elétrica e modernização da infraestrutura elétrica de entrada das edificações do Centro de Letras e Artes (CLA) do Campus Pasteur 436 da Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro – UNIRIO, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.

1.2. Objeto da contratação:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	CATSER	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1						

1.3. Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

1.3.1. O Termo de Referência;



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO - PROAD
EQUIPE DE APOIO AOS PREGOEIROS DA UNIRIO - EAP

TERMO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº **XXXXXX**

- 1.3.2. Edital de Licitação;
- 1.3.3. A Proposta do CONTRATADO;
- 1.3.4. Eventuais anexos dos documentos supracitados.
- 1.4. O regime de execução é o de contratação semi-integrada.

CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO

- 2.1. O prazo de vigência da contratação é de **630 (seiscentos e trinta) dias**, contados do(a) **data de assinatura do contrato**, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 2.2. O prazo de vigência será automaticamente prorrogado, independentemente de termo aditivo, quando o objeto não for concluído no período firmado acima, ressalvadas as providências cabíveis no caso de culpa do CONTRATADO, previstas neste instrumento.

CLÁUSULA TERCEIRA – MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS

- 3.1. O regime de execução contratual, os modelos de gestão e de execução, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento do objeto constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

Matriz de risco:

- 3.1.1. A matriz de risco encontra-se anexa a este contrato.
- 3.2. Antecedente à expedição da ordem de serviço, será reservado um período em dias corridos, para verificação de pendências, liberação de áreas ou adoção de outras providências cabíveis para a regularidade do início de sua execução.

CLÁUSULA QUARTA – SUBCONTRATAÇÃO

- 4.1. As regras sobre a subcontratação do objeto são aquelas estabelecidas no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

CLÁUSULA QUINTA – PREÇO

- 5.1. O valor total da contratação é de R\$ **xxxxxx (xxxxxxxxxx)**
- 5.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.
- 5.3. O valor acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos ao CONTRATADO dependerão dos quantitativos efetivamente fornecidos.

CLÁUSULA SEXTA - PAGAMENTO

- 6.1. O prazo para pagamento ao CONTRATADO e demais condições a ele referentes encontram-se definidos no Termo de Referência, anexo a este Contrato.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO - PROAD
EQUIPE DE APOIO AOS PREGOEIROS DA UNIRIO - EAP

TERMO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº **XXXXXX**

CLÁUSULA SÉTIMA - REAJUSTE

- 7.1. As regras acerca do reajuste do valor contratual são aquelas definidas no Termo de Referência, anexo a este Contrato.
- 7.2. Sem prejuízo do exposto no Termo Referência, anexo a este contrato, O índice de reajustamento de preço adotado será o **Índice Nacional de Custo da Construção (INCC-M)**, para correção monetária, com data-base vinculada à data do orçamento estimado, em conformidade com a realidade de mercado dos respectivos insumos.

CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

- 8.1. São obrigações do CONTRATANTE:
- 8.1.1. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo CONTRATADO, de acordo com o contrato e seus anexos;
 - 8.1.2. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;
 - 8.1.3. Notificar o CONTRATADO, por escrito, sobre vícios, defeitos incorreções, imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas na execução do objeto contratual, fixando prazo para que seja substituído, reparado ou corrigido, total ou parcialmente, às suas expensas, certificando-se de que as soluções por ele propostas sejam as mais adequadas;
 - 8.1.4. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo CONTRATADO;
 - 8.1.5. Comunicar a empresa para emissão de Nota Fiscal relativa à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento, quando houver controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021;
 - 8.1.6. Efetuar o pagamento ao CONTRATADO do valor correspondente à execução do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato e no Termo de Referência;
 - 8.1.7. Aplicar ao CONTRATADO as sanções previstas na lei e neste Contrato;
 - 8.1.8. Não praticar atos de ingerência na administração do CONTRATADO, tais como:
 - 8.1.8.1. indicar pessoas expressamente nominadas para executar direta ou indiretamente o objeto CONTRATADO;
 - 8.1.8.2. fixar salário inferior ao definido em lei ou em ato normativo a ser pago pelo CONTRATADO;
 - 8.1.8.3. estabelecer vínculo de subordinação com funcionário do CONTRATADO;
 - 8.1.8.4. definir forma de pagamento mediante exclusivo reembolso dos salários pagos;



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO - PROAD
EQUIPE DE APOIO AOS PREGOEIROS DA UNIRIO - EAP

TERMO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº XXXXXX

- 8.1.8.5. demandar a funcionário do CONTRATADO a execução de tarefas fora do escopo do objeto da contratação; e
- 8.1.8.6. prever exigências que constituam intervenção indevida da Administração na gestão interna do CONTRATADO.
- 8.1.9. Cientificar o órgão de representação judicial da Advocacia-Geral da União para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo CONTRATADO;
- 8.1.10. Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste;
- 8.1.10.1. A Administração terá o prazo de XXXXXXXX, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.
- 8.1.11. Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo CONTRATADO no prazo máximo de XXXXXX;
- 8.1.12. Notificar os emitentes das garantias quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais;
- 8.1.13. Comunicar o CONTRATADO na hipótese de posterior alteração do projeto pelo CONTRATANTE, no caso do art. 93, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021;
- 8.1.14. Fornecer por escrito as informações necessárias para o desenvolvimento dos serviços objeto do contrato;
- 8.1.15. Realizar avaliações periódicas da qualidade dos serviços, após seu recebimento;
- 8.1.16. Assegurar que o ambiente de trabalho, inclusive seus equipamentos e instalações, apresentem condições adequadas ao cumprimento, pelo CONTRATADO, das normas de segurança e saúde no trabalho, quando o serviço for executado em suas dependências, ou em local por ela designado;
- 8.1.17. Previamente à expedição da ordem de serviço, verificar pendências, liberar áreas e/ou adotar providências cabíveis para a regularidade do início da sua execução.
- 8.1.18. Exigir do CONTRATADO que providencie a seguinte documentação como condição indispensável para o recebimento definitivo de objeto, quando for o caso:
- 8.1.18.1. "As built", elaborado pelo responsável por sua execução;
- 8.1.18.2. Comprovação das ligações definitivas de energia, água, telefone e gás;
- 8.1.18.3. Laudo de vistoria do corpo de bombeiros aprovando o serviço;
- 8.1.18.4. Carta "habite-se", emitida pela prefeitura; e



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO - PROAD
EQUIPE DE APOIO AOS PREGOEIROS DA UNIRIO - EAP

TERMO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº **XX/XXXX**

- 8.1.18.5. Certidão negativa de débitos previdenciários específica para o registro da obra junto ao Cartório de Registro de Imóveis;
- 8.1.19. Arquivar, entre outros documentos, de projetos, "as built", especificações técnicas, orçamentos, termos de recebimento, contratos e aditamentos, relatórios de inspeções técnicas após o recebimento do serviço e notificações expedidas.
- 8.2. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo CONTRATADO com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do CONTRATADO, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

CLÁUSULA NONA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

- 9.1. O CONTRATADO deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e de seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:
- 9.2. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;
- 9.3. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os bens e serviços nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;
- 9.4. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo CONTRATANTE, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;
- 9.5. Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, o CONTRATADO deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, até o dia trinta do mês seguinte ao da prestação dos serviços, os seguintes documentos:
- 9.5.1. prova de regularidade relativa à Seguridade Social;
 - 9.5.2. certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União;
 - 9.5.3. certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Municipal ou Distrital do domicílio ou sede do CONTRATADO;
 - 9.5.4. Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e
 - 9.5.5. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT.
- 9.6. Responsabilizar-se pelo cumprimento das obrigações previstas em Acordo, Convenção, Dissídio Coletivo de Trabalho ou equivalentes das categorias abrangidas pelo contrato, por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao CONTRATANTE e não poderá onerar o objeto do contrato;



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO - PROAD
EQUIPE DE APOIO AOS PREGOEIROS DA UNIRIO - EAP

TERMO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº XXXXXX

- 9.7. Comunicar ao Fiscal do contrato tempestivamente, observada a urgência da situação, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual, não ultrapassando o prazo de 24 (vinte e quatro) horas;
- 9.8. Paralisar, por determinação do CONTRATANTE, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros;
- 9.9. Manter, durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação ou para qualificação na contratação direta;
- 9.10. Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação;
- 9.11. Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas;
- 9.12. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;
- 9.13. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021;
- 9.14. Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do CONTRATANTE;
- 9.15. Alocar os empregados necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas deste contrato, com habilitação e conhecimento adequados;
- 9.16. Prestar os serviços dentro dos parâmetros e rotinas estabelecidos;
- 9.17. Fornecer todos os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, em quantidade, qualidade e tecnologia adequadas, com a observância às recomendações aceitas pela boa técnica, normas e legislação de regência;
- 9.18. Conduzir os trabalhos com estrita observância às normas da legislação pertinente, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos, mantendo sempre limpo o local de execução do objeto e nas melhores condições de segurança, higiene e disciplina;
- 9.19. Submeter previamente, por escrito, ao CONTRATANTE, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações do memorial descritivo ou instrumento congênere;
- 9.20. Cumprir as normas de proteção ao trabalho, inclusive aquelas relativas à segurança e à saúde no trabalho;
- 9.21. Não submeter os trabalhadores a condições degradantes de trabalho, jornadas exaustivas, servidão por dívida ou trabalhos forçados;



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO - PROAD
EQUIPE DE APOIO AOS PREGOEIROS DA UNIRIO - EAP

TERMO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº **XX/XXXX**

- 9.22. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos de idade, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos de idade, observada a legislação pertinente;
- 9.23. Não submeter o menor de dezoito anos de idade à realização de trabalho noturno e em condições perigosas e insalubres e à realização de atividades constantes na Lista de Piores Formas de Trabalho Infantil, aprovada pelo Decreto nº 6.481, de 12 de junho de 2008;
- 9.24. Receber e dar o tratamento adequado a denúncias de discriminação, violência e assédio no ambiente de trabalho;
- 9.25. Manter preposto aceito pela Administração no local da obra ou do serviço para representá-lo na execução do contrato;
- 9.25.1. A indicação ou a manutenção do preposto da empresa poderá ser recusada pelo órgão ou entidade, desde que devidamente justificada, devendo a empresa designar outro para o exercício da atividade.
- 9.26. Não contratar, durante a vigência do contrato, cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do CONTRATANTE ou de agente público que tenha desempenhado função na licitação ou que atue na fiscalização ou gestão do contrato, nos termos do artigo 48, parágrafo único, da Lei nº 14.133, de 2021;
- 9.27. Prestar todo esclarecimento ou informação solicitada pelo CONTRATANTE ou por seus prepostos, garantindo-lhes o acesso, a qualquer tempo, ao local dos trabalhos, bem como aos documentos relativos à execução do contrato;
- 9.28. Promover a guarda, manutenção e vigilância de materiais, ferramentas, e tudo o que for necessário à execução do objeto, durante a vigência do contrato;
- 9.29. Assegurar aos seus trabalhadores ambiente de trabalho e instalações em condições adequadas ao cumprimento das normas de saúde, segurança e bem-estar no trabalho;
- 9.30. Fornecer equipamentos de proteção individual (EPI) e equipamentos de proteção coletiva (EPC), quando for o caso;
- 9.31. Garantir o acesso do CONTRATANTE, a qualquer tempo, ao local dos trabalhos, bem como aos documentos relativos à execução do contrato;
- 9.32. Promover a organização técnica e administrativa dos serviços, de modo a conduzi-los eficaz e eficientemente, de acordo com os documentos e especificações que integram o Termo de Referência, no prazo determinado;
- 9.33. Instruir seus empregados quanto à necessidade de acatar as normas internas da Administração;
- 9.34. Instruir seus empregados a respeito das atividades a serem desempenhadas, alertando-os a não executar atividades não abrangidas pelo contrato, devendo o CONTRATADO relatar ao CONTRATANTE toda e qualquer ocorrência neste sentido, a fim de evitar desvio de função;



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO - PROAD
EQUIPE DE APOIO AOS PREGOEIROS DA UNIRIO - EAP

TERMO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº XXXXXXX

- 9.35. Efetuar comunicação ao CONTRATANTE, assim que tiver ciência da impossibilidade de realização ou finalização do serviço no prazo estabelecido, para adoção de ações de contingência cabíveis.
- 9.36. Realizar os serviços de manutenção e assistência técnica nos locais elencados no termo de referência;
- 9.37. O técnico deverá se deslocar ao local da repartição, salvo se o CONTRATADO tiver unidade de prestação de serviços em distância compatível com o elencado no termo de referência do local demandado.
- 9.38. Ceder ao CONTRATANTE todos os direitos patrimoniais relativos ao objeto contratado, o qual poderá ser livremente utilizado e/ou alterado em outras ocasiões, sem necessidade de nova autorização do CONTRATADO.
- 9.38.1. Considerando que o projeto contratado se refere a obra imaterial de caráter tecnológico, insuscetível de privilégio, a cessão dos direitos a que se refere o subitem acima inclui o fornecimento de todos os dados, documentos e elementos de informação pertinentes à tecnologia de concepção, desenvolvimento, fixação em suporte físico de qualquer natureza e aplicação da obra.
- 9.39. Manter os empregados nos horários predeterminados pelo CONTRATANTE;
- 9.40. Apresentar os empregados devidamente identificados por meio de crachá;
- 9.41. Apresentar ao CONTRATANTE, quando for o caso, a relação nominal dos empregados que adentrarão no órgão para a execução do serviço;
- 9.42. Observar os preceitos da legislação sobre a jornada de trabalho, conforme a categoria profissional;
- 9.43. Atender às solicitações do CONTRATANTE quanto à substituição dos empregados alocados, no prazo fixado pela fiscalização do contrato, nos casos em que ficar constatado descumprimento das obrigações relativas à execução do serviço, conforme descrito nas especificações do objeto;
- 9.44. Instruir os seus empregados, quanto à prevenção de incêndios nas áreas do CONTRATANTE;
- 9.45. Adotar as providências e precauções necessárias, inclusive consulta nos respectivos órgãos, se necessário for, a fim de que não venham a ser danificadas as redes hidrossanitárias, elétricas e de comunicação;
- 9.46. Estar registrada ou inscrita no Conselho Profissional competente, conforme as áreas de atuação previstas no Termo de Referência, em plena validade;
- 9.47. Obter junto aos órgãos competentes, conforme o caso, as licenças necessárias e demais documentos e autorizações exigíveis, na forma da legislação aplicável;
- 9.48. Elaborar o Diário de Obra, incluindo diariamente, pelo Engenheiro preposto responsável, as informações sobre o andamento do empreendimento, tais como, número de funcionários, de equipamentos, condições de trabalho, condições meteorológicas, serviços



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO - PROAD
EQUIPE DE APOIO AOS PREGOEIROS DA UNIRIO - EAP

TERMO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº **XX/XXXX**

executados, registro de ocorrências e outros fatos relacionados, bem como os comunicados à Fiscalização e situação das atividades em relação ao cronograma previsto;

- 9.49. Refazer, às suas expensas, os trabalhos executados em desacordo com o estabelecido nas especificações, bem como substituir aqueles realizados com materiais defeituosos ou com vício de construção, pelo prazo de 05 (cinco) anos, contado da data de emissão do Termo de Recebimento Definitivo;
- 9.50. Utilizar somente matéria-prima florestal procedente, nos termos do artigo 11 do Decreto nº 5.975, de 2006, de:
- 9.50.1. manejo florestal, realizado por meio de Plano de Manejo Florestal Sustentável - PMFS devidamente aprovado pelo órgão competente do Sistema Nacional do Meio Ambiente - SISNAMA;
 - 9.50.2. supressão da vegetação natural, devidamente autorizada pelo órgão competente do Sistema Nacional do Meio Ambiente - SISNAMA;
 - 9.50.3. florestas plantadas; e
 - 9.50.4. outras fontes de biomassa florestal, definidas em normas específicas do órgão ambiental competente.
- 9.51. Comprovar a procedência legal dos produtos ou subprodutos florestais utilizados em cada etapa da execução contratual, nos termos do artigo 4º, inciso IX, da Instrução Normativa SLTI/MP nº 1, de 19/01/2010, por ocasião da respectiva medição, mediante a apresentação dos seguintes documentos, conforme o caso:
- 9.51.1. Cópias autenticadas das notas fiscais de aquisição dos produtos ou subprodutos florestais;
 - 9.51.2. Cópia dos Comprovantes de Registro do fornecedor e do transportador dos produtos ou subprodutos florestais junto ao Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais - CTF, mantido pelo IBAMA, quando tal inscrição for obrigatória, acompanhados dos respectivos Certificados de Regularidade válidos, conforme artigo 17, inciso II, da Lei nº 6.938, de 1981, e legislação correlata;
 - 9.51.3. Documento de Origem Florestal – DOF, instituído pela Portaria nº 253, de 18/08/2006, do Ministério do Meio Ambiente, e Instrução Normativa IBAMA nº 21, de 24/12/2014, quando se tratar de produtos ou subprodutos florestais de origem nativa cujo transporte e armazenamento exijam a emissão de tal licença obrigatória; e
 - 9.51.4. Caso os produtos ou subprodutos florestais utilizados na execução contratual tenham origem em Estado que possua documento de controle próprio, o CONTRATADO deverá apresentá-lo, em complementação ao DOF, a fim de demonstrar a regularidade do transporte e armazenamento nos limites do território estadual.
- 9.52. Observar as diretrizes, critérios e procedimentos para a gestão dos resíduos da construção civil estabelecidos na Resolução nº 307, de 05/07/2002, com as alterações



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO - PROAD
EQUIPE DE APOIO AOS PREGOEIROS DA UNIRIO - EAP

TERMO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº **XX/XXXX**

posteriores, do Conselho Nacional de Meio Ambiente - CONAMA, conforme artigo 4º, §§ 2º e 3º, da Instrução Normativa SLTI/MP nº 1, de 2010, nos seguintes termos:

- 9.52.1. O gerenciamento dos resíduos originários da contratação deverá obedecer às diretrizes técnicas e procedimentos do Programa Municipal de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil, ou do Projeto de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil apresentado ao órgão competente, conforme o caso.
- 9.52.2. Nos termos dos artigos 3º e 10º da Resolução CONAMA nº 307, de 2002, o CONTRATADO deverá providenciar a destinação ambientalmente adequada dos resíduos da construção civil originários da contratação, obedecendo, no que couber, aos seguintes procedimentos:
- 9.52.2.1. resíduos Classe A (reutilizáveis ou recicláveis como agregados): deverão ser reutilizados ou reciclados na forma de agregados, ou encaminhados a aterros de resíduos classe A de preservação de material para usos futuros.
- 9.52.2.2. resíduos Classe B (recicláveis para outras destinações): deverão ser reutilizados, reciclados ou encaminhados a áreas de armazenamento temporário, sendo dispostos de modo a permitir a sua utilização ou reciclagem futura.
- 9.52.2.3. resíduos Classe C (para os quais não foram desenvolvidas tecnologias ou aplicações economicamente viáveis que permitam a sua reciclagem/recuperação): deverão ser armazenados, transportados e destinados em conformidade com as normas técnicas específicas.
- 9.52.2.4. resíduos Classe D (perigosos, contaminados ou prejudiciais à saúde): deverão ser armazenados, transportados, reutilizados e destinados em conformidade com as normas técnicas específicas.
- 9.52.3. Em nenhuma hipótese o CONTRATADO poderá dispor os resíduos originários da contratação em aterros de resíduos sólidos urbanos, áreas de “bota fora”, encostas, corpos d’água, lotes vagos e áreas protegidas por Lei, bem como em áreas não licenciadas.
- 9.52.4. Para fins de fiscalização do fiel cumprimento do Programa Municipal de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil, ou do Projeto de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil, conforme o caso, o CONTRATADO comprovará, sob pena de multa, que todos os resíduos removidos estão acompanhados de Controle de Transporte de Resíduos, em conformidade com as normas da Agência Brasileira de Normas Técnicas - ABNT, ABNT NBR ns. 15.112, 15.113, 15.114, 15.115 e 15.116, de 2004.
- 9.53. Observar as seguintes diretrizes de caráter ambiental:
- 9.53.1. Qualquer instalação, equipamento ou processo, situado em local fixo, que libere ou emita matéria para a atmosfera, por emissão pontual ou fugitiva, utilizado na execução contratual, deverá respeitar os limites máximos de emissão de



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO - PROAD
EQUIPE DE APOIO AOS PREGOEIROS DA UNIRIO - EAP

TERMO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº XXXXXX

poluentes admitidos na Resolução CONAMA nº 382, de 2006, e legislação correlata, de acordo com o poluente e o tipo de fonte.

- 9.53.2. Na execução contratual, conforme o caso, a emissão de ruídos não poderá ultrapassar os níveis considerados aceitáveis pela Norma NBR-10.151 - Avaliação do Ruído em Áreas Habitadas visando o conforto da comunidade, da Associação Brasileira de Normas Técnicas - ABNT, ou aqueles estabelecidos na NBR-10.152 - Níveis de Ruído para conforto acústico, da Associação Brasileira de Normas Técnicas - ABNT, nos termos da Resolução CONAMA nº 01, de 1990, e legislação correlata.
- 9.54. Nos termos do artigo 4º, § 3º, da Instrução Normativa SLTI/MP nº 1, de 2010, deverão ser utilizados, na execução contratual, agregados reciclados, sempre que existir a oferta de tais materiais, capacidade de suprimento e custo inferior em relação aos agregados naturais, inserindo-se na planilha de formação de preços os custos correspondentes.
- 9.55. Responder por qualquer acidente de trabalho na execução dos serviços, por uso indevido de patentes registradas em nome de terceiros, por danos resultantes de defeitos ou incorreções dos serviços ou dos bens do CONTRATANTE, de seus funcionários ou de terceiros, ainda que ocorridos em via pública junto ao serviço de engenharia.
- 9.56. Realizar, conforme o caso, por meio de laboratórios previamente aprovados pela fiscalização e sob suas custas, os testes, ensaios, exames e provas que lhe caibam necessárias ao controle de qualidade dos materiais, serviços e equipamentos a serem aplicados nos trabalhos, conforme procedimento previsto nas especificações.
- 9.57. Providenciar, conforme o caso, as ligações definitivas das utilidades previstas no projeto (água, esgoto, gás, energia elétrica, telefone etc.), bem como atuar junto aos órgãos federais, estaduais e municipais e concessionárias de serviços públicos para a obtenção de licenças e regularização dos serviços e atividades concluídas (ex.: Habite-se, Licença Ambiental de Operação etc.).
- 9.58. Fornecer os projetos executivos desenvolvidos pelo CONTRATADO, que formarão um conjunto de documentos técnicos, gráficos e descritivos referentes aos segmentos especializados de engenharia, previamente e devidamente compatibilizados, de modo a considerar todas as possíveis interferências capazes de oferecer impedimento total ou parcial, permanente ou temporário, à execução do empreendimento, de maneira a abrangê-la em seu todo, compreendendo a completa caracterização e entendimento de todas as suas especificações técnicas, para posterior execução e implantação do objeto garantindo a plena compreensão das informações prestadas, bem como sua aplicação correta nos trabalhos;
- 9.58.1. A elaboração dos projetos executivos deverá partir das soluções desenvolvidas nos anteprojetos constantes neste Termo de Referência e seus anexos (Caderno de Encargos e Especificações Técnicas) e apresentar o detalhamento dos elementos construtivos e especificações técnicas, incorporando as alterações exigidas pelas mútuas interferências entre os diversos projetos.
- 9.59. Em se tratando de atividades que envolvam serviços de natureza intelectual, após a assinatura do contrato, o CONTRATADO deverá participar de reunião inicial, devidamente registrada em Ata, para dar início à execução do serviço, com o esclarecimento das obrigações



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO - PROAD
EQUIPE DE APOIO AOS PREGOEIROS DA UNIRIO - EAP

TERMO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº **XXXXXX**

contratuais, em que estejam presentes os técnicos responsáveis pela elaboração do termo de referência, o gestor do contrato, o fiscal técnico do contrato, o fiscal administrativo do contrato, se houver, os técnicos da área requisitante, o preposto da empresa e os gerentes das áreas que executarão os serviços contratados.

- 9.60. Juntada ulterior do RRT e/ou da ART dos responsáveis pela execução do serviço, para fins de identificação da responsabilidade técnica pela execução contratual.

CLÁUSULA DÉCIMA- OBRIGAÇÕES PERTINENTES À LGPD

- 10.1. As partes deverão cumprir a Lei nº 13.709, de 2018 (LGPD), quanto a todos os dados pessoais a que tenham acesso em razão do certame ou do contrato administrativo que eventualmente venha a ser firmado, a partir da apresentação da proposta no procedimento de contratação, independentemente de declaração ou de aceitação expressa.
- 10.2. Os dados obtidos somente poderão ser utilizados para as finalidades que justificaram seu acesso e de acordo com a boa-fé e com os princípios do art. 6º da LGPD.
- 10.3. É vedado o compartilhamento com terceiros dos dados obtidos fora das hipóteses permitidas em Lei.
- 10.4. A Administração deverá ser informada no prazo de 5 (cinco) dias úteis sobre todos os contratos de suboperação firmados ou que venham a ser celebrados pelo CONTRATADO.
- 10.5. Terminado o tratamento dos dados nos termos do art. 15 da LGPD, é dever do CONTRATADO eliminá-los, com exceção das hipóteses do art. 16 da LGPD, incluindo aquelas em que houver necessidade de guarda de documentação para fins de comprovação do cumprimento de obrigações legais ou contratuais e somente enquanto não prescritas essas obrigações.
- 10.6. É dever do CONTRATADO orientar e treinar seus empregados sobre os deveres, requisitos e responsabilidades decorrentes da LGPD.
- 10.7. O CONTRATADO deverá exigir de suboperadores e subcontratados o cumprimento dos deveres da presente cláusula, permanecendo integralmente responsável por garantir sua observância.
- 10.8. O CONTRATANTE poderá realizar diligência para aferir o cumprimento dessa cláusula, devendo o CONTRATADO atender prontamente eventuais pedidos de comprovação formulados.
- 10.9. O CONTRATADO deverá prestar, no prazo fixado pelo CONTRATANTE, prorrogável justificadamente, quaisquer informações acerca dos dados pessoais para cumprimento da LGPD, inclusive quanto a eventual descarte realizado.
- 10.10. Bancos de dados formados a partir de contratos administrativos, notadamente aqueles que se proponham a armazenar dados pessoais, devem ser mantidos em ambiente virtual controlado, com registro individual rastreável de tratamentos realizados (LGPD, art. 37), com cada acesso, data, horário e registro da finalidade, para efeito de responsabilização, em caso de eventuais omissões, desvios ou abusos.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO - PROAD
EQUIPE DE APOIO AOS PREGOEIROS DA UNIRIO - EAP

TERMO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº **XX/XXXX**

- 10.10.1. Os referidos bancos de dados devem ser desenvolvidos em formato interoperável, a fim de garantir a reutilização desses dados pela Administração nas hipóteses previstas na LGPD.
- 10.11. O contrato está sujeito a ser alterado nos procedimentos pertinentes ao tratamento de dados pessoais, quando indicado pela autoridade competente, em especial a ANPD por meio de opiniões técnicas ou recomendações, editadas na forma da LGPD.
- 10.12. Os contratos e convênios de que trata o § 1º do art. 26 da LGPD deverão ser comunicados à autoridade nacional.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – GARANTIA DE EXECUÇÃO

- 11.1. Será exigida a prestação de garantia na presente contratação, conforme regras constantes do Termo de Referência.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

- 12.1. As regras acerca de infrações e sanções administrativas referentes à execução do contrato são aquelas definidas no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA EXTINÇÃO CONTRATUAL

- 13.1. O contrato será extinto quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.
- 13.2. Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar a readaptação do cronograma fixado para o contrato.
- 13.3. Quando a não conclusão do contrato referida no item anterior decorrer de culpa do CONTRATADO:
- 13.3.1. ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas; e
 - 13.3.2. poderá a Administração optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotará as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual
- 13.4. O contrato poderá ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133, de 2021, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.
- 13.5. Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.
- 13.6. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a extinção se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.
- 13.7. Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.
- 13.8. O termo de extinção, sempre que possível, será precedido:
- 13.8.1. Do balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO - PROAD
EQUIPE DE APOIO AOS PREGOEIROS DA UNIRIO - EAP

TERMO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº **XXXXXX**

- 13.8.2. Da relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;
- 13.8.3. Das indenizações e multas.
- 13.9. A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório.
- 13.10. O CONTRATANTE poderá ainda:
- 13.10.1. nos casos de obrigação de pagamento de multa pelo CONTRATADO, reter a garantia prestada a ser executada, conforme legislação que rege a matéria; e
- 13.10.2. nos casos em que houver necessidade de ressarcimento de prejuízos causados à Administração, nos termos do inciso IV do art. 139 da Lei nº 14.133, de 2021, reter os eventuais créditos existentes em favor do CONTRATADO decorrentes do contrato.
- 13.11. O contrato poderá ser extinto caso se constate que o CONTRATADO mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que tenha desempenhado função na licitação, ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – ALTERAÇÕES

- 14.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.
- 14.2. O CONTRATADO é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, e, no caso de reforma de edifício ou de equipamento, o limite para os acréscimos será de 50% (cinquenta por cento).
- 14.3. As supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes contratantes poderão exceder o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.
- 14.4. As alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, submetido à prévia aprovação da consultoria jurídica do CONTRATANTE, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização do aditivo deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês.
- 14.5. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

- 15.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral da União deste exercício, na dotação abaixo discriminada:



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO - PROAD
EQUIPE DE APOIO AOS PREGOEIROS DA UNIRIO - EAP

TERMO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº **XX/XXXX**

- I) Gestão/unidade: [...];
- II) Fonte de recursos: [...];
- III) Programa de trabalho: [...];
- IV) Elemento de despesa: [...]; e
- V) Plano interno: [...]; e
- VI) Nota de empenho: [...];

15.2. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DOS CASOS OMISSOS

16.1. Os casos omissos serão decididos pelo CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – PUBLICAÇÃO

17.1. Incumbirá ao CONTRATANTE divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei 14.133, de 2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 91, *caput*, da Lei n.º 14.133, de 2021, e ao art. 8º, §2º, da Lei n. 12.527, de 2011, c/c art. 7º, §3º, inciso V, do Decreto n. 7.724, de 2012.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA– FORO

18.1. Fica eleito o Foro da Justiça Federal do Rio de Janeiro, para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021.

[Local], [dia] de [mês] de [ano].

Representante legal do CONTRATANTE

Representante legal do CONTRATADO

Integram este Termo de Contrato, os seguintes apêndices:

- Apêndice A – Cronograma Físico-Financeiro;
- Apêndice B – Matriz de Risco.

CRONOGRAMA FÍSICO X FINANCEIRO

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA OBRA DE IMPLANTAÇÃO DE SUBESTAÇÃO ELÉTRICA E MODERNIZAÇÃO DA INFRAESTRUTURA ELÉTRICA DE ENTRADA DAS EDIFICAÇÕES QUE COMPÕEM O CLA, NO CAMPUS DA UNIRIO, LOCALIZADO NA AV PASTEUR 436, URCA, RJ.

ID	PACOTES DE TRABALHO	VALOR	MESES														
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	PROJETOS	RS 295.398,99	RS 108.419,89	RS 88.836,83	RS 96.858,87											RS 1.547,24	RS 7.736,18
		3,49%	26,7%	27,4%	31,8%											0,5%	2,6%
2	SERVIÇOS PRELIMINARES	RS 196.598,26				RS 67.681,34	RS 10.255,39	RS 10.255,39	RS 10.255,39	RS 13.080,67	RS 10.255,39	RS 10.255,39	RS 10.255,39	RS 14.342,59	RS 10.255,39	RS 10.255,39	RS 19.450,51
		2,33%				34,4%	5,2%	5,2%	5,2%	6,7%	5,2%	5,2%	5,2%	7,3%	5,2%	5,2%	9,9%
3	MOVIMENTO DE TERRA	RS 50.180,80					RS 12.881,48	RS 22.161,16	RS 3.179,27	RS 2.035,29	RS 9.923,60						
		0,59%					25,7%	44,2%	6,3%	4,1%	19,8%						
4	INFRAESTRUTURA/FUNDAÇÕES SIMPLES	RS 154.189,40					RS 65.324,29	RS 22.479,26	RS 22.479,26	RS 14,6%	RS 22.479,26	RS 21,427,34					
		1,82%					42,4%	14,6%	14,6%	14,6%	13,9%						
6	SUPERESTRUTURA	RS 261.639,19						RS 186.958,03	RS 53.961,56	RS 20.718,70							
		3,09%						71,5%	20,6%	7,9%							
7	DEMOLIÇÕES	RS 123.066,62				RS 60.759,72	RS 590,09	RS 1.770,28			RS 590,09					RS 29.678,22	RS 29.678,22
		1,46%				49,4%	0,5%	1,4%			0,5%					24,1%	24,1%
8	ALVENARIAS / DIVISÓRIAS	RS 39.533,47								RS 26.650,00					RS 12.883,47		
		0,47%								67,4%					32,6%		
9	ESQUADRIAS	RS 38.781,93									RS 15.092,44						RS 23.659,49
		0,46%									38,9%						61,1%
10	COBERTURA	RS 38.942,69							RS 7.756,56	RS 31.186,13							
		0,46%							19,9%	80,1%							
11	INSTALAÇÕES ELÉTRICAS	RS 6.065.917,96				RS 158.045,03	RS 283.650,45	RS 617.062,15	RS 599.039,54	RS 153.432,19	RS 1.042.741,24	RS 1.313.306,63	RS 505.581,53	RS 682.286,53	RS 700.744,06	RS 5.050,05	RS 5.050,05
		71,75%				2,6%	4,7%	10,2%	9,9%	2,5%	17,2%	21,7%	8,3%	11,2%	11,6%	0,1%	0,1%
12	INSTALAÇÕES HIDRÁULICAS E SANITÁRIAS	RS 22.416,75						RS 18.313,65				RS 4.103,10					
		0,27%						81,7%				18,3%					
15	IMPERMEABILIZAÇÃO, ISOLAÇÃO TÉRMICA E ACÚSTICA	RS 8.063,42				RS 3.171,31			RS 4.892,11								
		0,10%				39,3%			60,7%								
16	PISO	RS 48.589,56										RS 44.875,42		RS 3.714,14			
		0,57%										92,4%		7,6%			
18	REVESTIMENTOS	RS 42.473,19									RS 41.264,24			RS 1.208,85			
		0,50%									97,2%			2,8%			
19	PINTURA	RS 35.001,76							RS 3.714,81		RS 28.912,80			RS 2.374,15			
		0,41%							10,6%		82,6%			6,8%			
22	AR CONDICIONADO	RS 27.892,46										RS 27.892,46					
		0,33%									100,0%						
23	EQUIPAMENTOS	RS 416.225,90													RS 166.490,36	RS 83.245,18	RS 83.245,18
		4,92%													40,0%	20,0%	20,0%
25	SERVIÇOS COMPLEMENTARES	RS 7.338,32				RS 611,53	RS 611,53	RS 611,53	RS 611,53	RS 611,53	RS 611,53	RS 611,53	RS 611,53	RS 611,53	RS 611,53	RS 611,53	RS 611,53
		0,09%				8,3%	8,3%	8,3%	8,3%	8,3%	8,3%	8,3%	8,3%	8,3%	8,3%	8,3%	8,3%
26	GERENCIAMENTO DE OBRAS / FISCALIZAÇÃO	RS 581.729,01	RS 8.011,84	RS 5.973,55	RS 2.157,52	RS 21.215,49	RS 27.821,46	RS 65.000,21	RS 52.162,75	RS 19.966,36	RS 86.519,24	RS 103.532,19	RS 38.163,73	RS 64.184,52	RS 59.864,52	RS 9.635,18	RS 12.520,36
		0,88%	1,38%	1,02%	1,32%	3,65%	4,78%	11,17%	8,97%	3,43%	14,87%	17,80%	6,56%	11,03%	10,29%	1,66%	2,15%
		RS 8.453.949,68	RS 116.431,73	RS 86.310,28	RS 104.016,39	RS 308.313,11	RS 404.314,00	RS 944.612,56	RS 758.052,79	RS 290.160,12	RS 1.257.338,20	RS 1.504.576,72	RS 554.612,58	RS 932.758,52	RS 809.978,20	RS 140.021,78	RS 181.951,51
		100,00%	1,38%	1,03%	1,23%	3,65%	4,78%	11,17%	8,97%	3,43%	14,87%	17,80%	6,56%	11,03%	10,29%	1,66%	2,15%

CRONOGRAMA FÍSICO - ETAPAS X METAS POR ÁREA DE INTERVENÇÃO

ID	ÁREA DE INTERVENÇÃO	ETAPAS/MESSES X METAS														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	SUBESTAÇÃO NOVA	(1) Projeto executivo de elétrica da Nova Subestação			(2) Remoção de raízes	(3) Movimentos de terra para fundação	(6) 80% da Estrutura metálica	(6) 20% da Estrutura metálica	(8) Vedação com alvenaria estrutural	(19) Pintura paredes e tetos	(16) Piso	(11) Instalações elétricas - construção da nova subestação abrigada do CLA - SPDA/ Transformadores/ equipamentos de entrada/ interligação de média tensão	(11) Instalações elétricas - construção da nova subestação abrigada do CLA - equipamentos de distribuição	(11) Instalações elétricas - construção da nova subestação abrigada do CLA		(9) Delimitação da área restrita de acesso da nova subestação
		(1) Especificações			(7) Demolição da edícula de 2 pavimentos	(4) Fundação da Subestação	(6) 1° Laje de concreto	(6) 2° Laje de concreto	(10) Cobertura	(18) Revestimentos internos						
		(1) Compatibilizações				(15) Impermeabilização da fundação	(12) Drenagem fundos subestação nova	(19) Pintura da Estrutura metálica	(10) Instalação de Linha de vida	(18) Revestimentos externos						
		(1) Manual de uso						(15) Impermeabilização da laje da cobertura		(9) Instalação de esquadrias						
		(1) Planilha orçamentária														
		(1) Projeto executivo de Prev. e Combate à Incêndio para a Subestação														
2	BLOCO 1		(1) Projeto executivo de elétrica do Bloco 1		(11) Instalação de quadros de distribuição	(11) Interligação elétrica do bloco 1		(10) Instalação de Linha de vida					(18) Recomposição de revestimento em alvenaria	(8) Criação de shaft em drywall		
			(1) Especificações		(11) Infraestrutura de interligação dos quadros								(16) Recomposição de piso	(19) Pintura do shaft		
			(1) Compatibilizações										(11) Instalação dos quadros temporários			
			(1) Manual de uso										(22) Gerador			

[illegible]

8	REDE ELÉTRICA AÉREA	(1) Especificações														
		(1) Compatibilizações														
		(1) Manual de uso														
		(1) Planilha orçamentária														
9	SUBESTAÇÃO ANTIGA		Trabalho executivo elétrico de descomissionamento da antiga										(7) Demolição da antiga subestação	(7) Demolição da antiga subestação	(7) Demolição da antiga subestação	
			Especificações										(11) Demolição e descomissionamentos da antiga subestação	(11) Demolição e descomissionamentos da antiga subestação	(11) Demolição e descomissionamentos da antiga subestação	
			Compatibilizações										(23) Gerador	(23) Gerador	(23) Gerador	
			Manual de uso													
			Planilha orçamentária													
10	GERAL	(1) Levantamentos		(2) Instalação do barracão de obra	(2) Aluguel do container	(2) Aluguel do container	(2) Aluguel do container	(2) Aluguel do container	(2) Aluguel do container	(2) Aluguel do container	(2) Aluguel do container	(2) Aluguel do container	(2) Aluguel do container	(1) As built de civil	(1) As built de elétrica	
				(2) Início do aluguel do container de sanitário	(2) Limpeza permanente da obra	(2) Limpeza permanente da obra	(2) Limpeza permanente da obra	(2) Limpeza permanente da obra	(2) Limpeza permanente da obra	(2) Limpeza permanente da obra	(2) Limpeza permanente da obra	(2) Limpeza permanente da obra	(2) Limpeza permanente da obra	(2) Aluguel do container	(2) Aluguel do container	
				(2) Limpeza permanente da obra	(2) Uso de andaimes	(2) Uso de andaimes	(2) Uso de andaimes	(2) Abertura e fechamento de reagentes para tubos	(2) Uso de andaimes	(2) Uso de andaimes	(2) Uso de andaimes	(2) Abertura e fechamento de reagentes para tubos	(2) Uso de andaimes	(2) Limpeza permanente da obra	Limpeza final de obra	
				(2) Instalação provisória de água e energia	(2) Instalação de equipamentos de proteção coletiva	(2) Instalação de equipamentos de proteção coletiva	(2) Instalação de equipamentos de proteção coletiva	(2) Uso de andaimes	(2) Instalação de equipamentos de proteção coletiva	(2) Instalação de equipamentos de proteção coletiva	(2) Instalação de equipamentos de proteção coletiva	(2) Uso de andaimes	(2) Instalação de equipamentos de proteção coletiva	(2) Uso de andaimes	(2) Uso de andaimes	
				(2) Instalação de placa de obra	(25) Ensaio, coleta e transporte de materiais / resíduos com caçamba	(25) Ensaio, coleta e transporte de materiais / resíduos com caçamba	(25) Ensaio, coleta e transporte de materiais / resíduos com caçamba	(2) Instalação de equipamentos de proteção coletiva	(25) Ensaio, coleta e transporte de materiais / resíduos com caçamba	(25) Ensaio, coleta e transporte de materiais / resíduos com caçamba	(25) Ensaio, coleta e transporte de materiais / resíduos com caçamba	(2) Instalação de equipamentos de proteção coletiva	(25) Ensaio, coleta e transporte de materiais / resíduos com caçamba	(2) Instalação de equipamentos de proteção coletiva	(2) Instalação de equipamentos de proteção coletiva	
				(2) Uso de andaimes				(25) Ensaio, coleta e transporte de materiais / resíduos com caçamba				(25) Ensaio, coleta e transporte de materiais / resíduos com caçamba		(25) Ensaio, coleta e transporte de materiais / resíduos com caçamba	(25) Ensaio, coleta e transporte de materiais / resíduos com caçamba	
				(2) Instalação de equipamentos de proteção coletiva												(9) Instalação de perfil no muro entre blocos I e V
				(25) Ensaio, coleta e transporte de materiais / resíduos com caçamba												

* Andaimos a serem inseridos



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

Pró-Reitoria de Administração
Coordenadoria de Engenharia – CE

GESTÃO DE RISCOS

MATRIZ DE ALOCAÇÃO DE RISCOS CONTRATANTE X CONTRATADA

MAPA DE GESTÃO DE RISCOS INERENTES À CONTRATAÇÃO OBJETIVADA	
A presente matriz de alocação de riscos atende ao disposto no Art. 22, § 3º da Lei 14.133 de 01 de abril de 2021 tendo como objetivo prever os possíveis riscos envolvidos no objeto do presente processo de contratação e buscando definir as responsabilidades pelo ônus financeiro tanto do CONTRATANTE quanto da CONTRATADA, sendo ainda documento integrante do CONTRATO a ser firmado, de forma a identificar também consequências e medidas mitigadoras.	
INFORMAÇÕES DO PROCESSO:	
Setor Responsável pela Contratação	Pró-Reitoria de Administração
Objeto	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA CONSTRUÇÃO DA SUBESTAÇÃO EM MÉDIA TENSÃO E ALIMENTAÇÃO DOS PRÉDIOS DO CLA – CAMPUS URCA 436, AVENIDA PASTEUR Nº 436, URCA/RJ
Endereço	Avenida Pasteur, nº 436 - Urca - Rio de Janeiro/RJ - CEP 22290-240
Número do Processo	23102.002235/2025-50
Número da Contratação	154034/000258/2025

UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

Pró-Reitoria de Administração

Coordenadoria de Engenharia – CE

GRUPO DE RISCOS 1: CASO FORTUITO E FORÇA MAIOR							
RISCO 01: Eventos <u>SEGURÁVEIS</u> caracterizados como de força maior ou caso fortuito que prejudiquem a continuidade dos serviços ou elevem os custos incorridos pelo contratado.	Probabilidade:	X	Baixa		Média		Alta
	Impacto:		Baixo		Médio	X	Alto
Consequência(s):	<ul style="list-style-type: none"> Atraso do cronograma. Custos adicionais. 						
Mitigação:	Responsável ou responsáveis:						
<ul style="list-style-type: none"> Deve ser previsto e realizado o Seguro de Riscos de Engenharia. 	CONTRATADA						

RISCO 02: Eventos <u>NÃO SEGURÁVEIS</u> caracterizados como de força maior ou caso fortuito que prejudiquem a continuidade dos serviços ou elevem os custos incorridos pelo contratado.	Probabilidade:	X	Baixa		Média		Alta
	Impacto:		Baixo		Médio	X	Alto
Consequência(s):	<ul style="list-style-type: none"> Atraso do cronograma. Custos adicionais. Necessidade de recomposição do equilíbrio econômico-financeiro. 						
Mitigação:	Responsável ou responsáveis:						
<ul style="list-style-type: none"> Deve ser previsto e realizado o Seguro de Riscos de Engenharia. 	Conforme previsto no Edital / Contrato.						

UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

Pró-Reitoria de Administração

Coordenadoria de Engenharia – CE

GRUPO DE RISCOS 2: REGULATÓRIOS / LICENCIAMENTOS						
RISCO 03: Risco de que a Legislação para aprovações de projetos seja alterada após a assinatura do contrato.	Probabilidade:	X	Baixa		Média	Alta
	Impacto:		Baixo		Médio	X Alto
Consequência(s):	<ul style="list-style-type: none"> Alterações ou complementações de projeto, planos, ações compensatórias podem aumentar o tempo de desenvolvimento do projeto; Pode aumentar o tempo de execução da obra, aumentar os custos de execução. 					
Mitigação:	Responsável ou responsáveis:					
<ul style="list-style-type: none"> Desenvolvimento dos projetos executivos em acordo com as normas e legislação. Iniciar os procedimentos de licenciamento tão cedo possível, a fim de não sobrepor etapas dependentes, garantir sua validade e para não atrasar o início da obra. Deverão ainda ser observados os prazos de validade das aprovações dos projetos até a sua execução. 	CONTRATADA					

RISCO 04: Dificuldade para aprovação dos projetos junto a Municipalidade e demais Órgãos pertinentes.	Probabilidade:	X	Baixa		Média	Alta
	Impacto:		Baixo		Médio	X Alto
Consequência(s):	<ul style="list-style-type: none"> Atraso no cronograma dos projetos executivos e início da execução das obras. Custos adicionais devido a alterações para atendimento a legislação. 					
Mitigação:	Responsável ou responsáveis:					
<ul style="list-style-type: none"> Desenvolvimento dos projetos, desde as fases iniciais com alinhamento as legislações cabíveis. Consulta junto aos Órgãos competentes desde as fases iniciais de elaboração dos projetos. 	CONTRATADA					

UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

Pró-Reitoria de Administração

Coordenadoria de Engenharia – CE

GRUPO DE RISCOS 3: PROJETOS						
RISCO 05: Dificuldades para obtenção das licenças e alvarás para início e execução das obras	Probabilidade:	X	Baixa		Média	Alta
	Impacto:		Baixo		Médio	X Alto
Consequência(s):	<ul style="list-style-type: none"> Atraso no cronograma de obra. Possibilidade de custos adicionais pela solicitação de alterações dos projetos bem como estudos para licenciamento ambiental. 					
Mitigação:	Responsável ou responsáveis:					
<ul style="list-style-type: none"> Contato desde os estágios iniciais do contrato junto aos Órgãos competentes para providências de todas as exigências a tempo para execução da obra. 	CONTRATADA					

RISCO 06: Adequações e dificuldade de elaboração do projeto executivo em relação ao projeto básico	Probabilidade	X	Baixa		Média	Alta
	Impacto:		Baixo	X	Médio	Alto
Consequência(s):	<ul style="list-style-type: none"> Atraso no cronograma de elaboração dos projetos executivos 					
Mitigação:	Responsável ou responsáveis:					
<ul style="list-style-type: none"> Modificar, adaptar ou adequar as soluções do projeto básico à realidade de execução. 	CONTRATADA					

RISCO 07: Ajustes/modificações nas definições do projeto básico devido aos desdobramentos dos projetos executivos.	Probabilidade	X	Baixa		Média	Alta
	Impacto:		Baixo	X	Médio	Alto
Consequência(s):	<ul style="list-style-type: none"> Atraso no cronograma. Modificação nos custos em relação ao orçamento estimativo. 					
Mitigação:	Responsável ou responsáveis:					
<ul style="list-style-type: none"> Avançar os projetos com a maior brevidade possível e de maneira simultânea com os complementares, a fim de que possíveis incompatibilidades sejam identificadas e corrigidas o quanto antes, para encontrar as melhores soluções dentro do preço e cronograma propostos no Edital. 	CONTRATADA					

UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

Pró-Reitoria de Administração

Coordenadoria de Engenharia – CE

RISCO 08: Alteração de projeto (básico) por determinação do contratante. Mudança na concepção	Probabilidade	X	Baixa		Média		Alta
	Impacto:		Baixo		Médio	X	Alto
Consequência(s):	<ul style="list-style-type: none"> Atraso nos cronogramas de projetos e obra; Elevação dos custos de projetos e obras. 						
Mitigação:	Responsável ou responsáveis						
<ul style="list-style-type: none"> Aditivo contratual. 	CONTRATANTE						

RISCO 09: Projetos realizados de maneira inadequada ou ineficiente, com indicação de soluções não condizentes com as diretrizes e especificações do projeto básico	Probabilidade	X	Baixa		Média		Alta
	Impacto:		Baixo		Médio	X	Alto
Consequência(s):	<ul style="list-style-type: none"> Atraso no cronograma devido a maior necessidade de prazo para análise e maior demanda de ajustes. 						
Mitigação:	Responsável ou responsáveis						
<ul style="list-style-type: none"> Desenvolver os projetos com o maior nível de detalhamento possível, bem como em constante contato com a CONTRATANTE. Não pagamento se os níveis de serviço exigidos nos critérios de aceitabilidade expostos no Termo de Referência (Instrumento de Medição de Resultado – IMR e outros cabíveis) ou Critério de Pagamento não forem atingidos. 	CONTRATADA						

RISCO 10: Aumento do prazo de elaboração do projeto executivo.	Probabilidade	X	Baixa		Média		Alta
	Impacto:		Baixo	X	Médio		Alto
Consequência(s):	<ul style="list-style-type: none"> Atraso no cronograma geral. 						
Mitigação:	Responsável ou responsáveis						
<ul style="list-style-type: none"> Cláusula contratual prevendo penalidades, glosa no valor da medição (IMR) e rescisão do contrato. 	CONTRATADA						

UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

Pró-Reitoria de Administração

Coordenadoria de Engenharia – CE

RISCO 11: Danos e prejuízos causados à obra por erro ou falha de projeto	Probabilidade	X	Baixa		Média		Alta
	Impacto:		Baixo	X	Médio		Alto
Consequência(s):	<ul style="list-style-type: none"> Atraso nos cronogramas de projetos e obra; Elevação dos custos de projetos e obras. 						
Mitigação:	Responsável ou responsáveis						
<ul style="list-style-type: none"> Seguro de risco de engenharia; Cláusula contratual de aplicação de penalidades e rescisão do contrato. 	CONTRATADA						

RISCO 12: Alteração de projeto feita por entidades públicas ou órgãos ambientais, por omissão do projeto básico	Probabilidade	X	Baixa		Média		Alta
	Impacto:		Baixo		Médio	X	Alto
Consequência(s):	<ul style="list-style-type: none"> Atraso nos cronogramas de projetos e obra; Elevação dos custos de projetos e obras. 						
Mitigação:	Responsável ou responsáveis						
<ul style="list-style-type: none"> Aditivo contratual. 	CONTRATANTE						

RISCO 13: Demora na análise dos projetos desenvolvidos dentro das etapas elencadas no Termo de Referência, por parte da Contratante.	Probabilidade	X	Baixa		Média		Alta
	Impacto:		Baixo	X	Médio		Alto
Consequência(s):	<ul style="list-style-type: none"> Atraso no cronograma devido a impossibilidade de avanço pela não aprovação. 						
Mitigação:	Responsável ou responsáveis						
<ul style="list-style-type: none"> Comunicação prévia sobre as datas de entrega dos projetos para organização dos fluxos internos da contratante; Entrega dos projetos com o maior nível de detalhamento possível e de acordo com as especificações necessárias. 	CONTRATANTE						

UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

Pró-Reitoria de Administração

Coordenadoria de Engenharia – CE

RISCO 14: Modificações/complementações de projeto após o início da execução da obra.	Probabilidade		Baixa	X	Média		Alta
	Impacto:		Baixo		Médio	X	Alto
Consequência(s):	<ul style="list-style-type: none"> Atraso no cronograma. Modificação nos custos em relação ao orçamento estimativo. 						
Mitigação:	Responsável ou responsáveis						
<ul style="list-style-type: none"> Realização de intervenções e testes para previsão de eventuais comportamentos das soluções adotadas e não previstos em projeto. 	CONTRATADA						

RISCO 15: Mudanças arquitetônicas e de projetos complementares por parte da Contratante, após aprovação já enviada.	Probabilidade	X	Baixa		Média		Alta
	Impacto:		Baixo		Médio	X	Alto
Consequência(s):	<ul style="list-style-type: none"> Atraso no cronograma. Modificação nos custos em relação ao orçamento estimativo. 						
Mitigação:	Responsável ou responsáveis						
<ul style="list-style-type: none"> Análise detalhada das entregas, com documentação de todas as demandas de ajustes bem como emissão de relatório de aprovação de etapa dos projetos. 	CONTRATANTE						

RISCO 16: Mudanças arquitetônicas e de projetos complementares por parte da Municipalidade e outros Órgãos competentes.	Probabilidade	X	Baixa		Média		Alta
	Impacto:		Baixo	X	Médio		Alto
Consequência(s):	<ul style="list-style-type: none"> Atraso no cronograma. Modificação nos custos em relação ao orçamento estimativo. 						
Mitigação:	Responsável ou responsáveis						
<ul style="list-style-type: none"> Análise detalhada de toda a legislação pertinente para a execução da edificação. Contato desde os estágios iniciais do contrato junto aos Órgãos competentes para providências de todas as exigências a tempo para execução da obra. 	CONTRATADA						

UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

Pró-Reitoria de Administração
Coordenadoria de Engenharia – CE

GRUPO DE RISCOS 4: AMBIENTAIS								
RISCO 17: Possibilidade de descobertas arqueológicas imprevistas ao longo das escavações		Probabilidade		Baixa	X	Média		Alta
		Impacto:		Baixo		Médio	X	Alto
Consequência(s):	<ul style="list-style-type: none">Paralisação da execução da obra para realização de prospecção arqueológica caso não seja previamente previsto esse acompanhamento ao longo da execução do objeto do contrato;Atraso no cronograma;Necessidade de recomposição do equilíbrio econômico-financeiro.Eventual necessidade de revisão ou adaptação do projeto executivo.							
Mitigação:		Responsável ou responsáveis						
<ul style="list-style-type: none">Verificação prévia, na fase de estudos e planejamento, sobre a existência de registros arqueológicos na área, mediante consulta ao IPHAN.Prever a realização de levantamento do subsolo com radar GPR.Prever no Projeto Básico o item para licitação do serviço de acompanhamento por equipe especializada em arqueologia nos serviços de escavação como condicionante ambiental.Previsão contratual de procedimento para comunicação imediata ao IPHAN em caso de achado fortuito.Aditivo contratual em caso de imprevisibilidade.Planejamento do cronograma com margem de segurança para eventuais paralisações curtas.		CONTRATADA: <ul style="list-style-type: none">Responsável por interromper as atividades, preservar o local e comunicar imediatamente o fato à Fiscalização e ao IPHAN, conforme legislação (Lei nº 3.924/1961 e Portaria IPHAN nº 230/2002);Quando o acompanhamento arqueológico preventivo estiver previsto no escopo contratual, cabe sua execução sem direito a pleito adicional. CONTRATANTE <ul style="list-style-type: none">Responsável pelos custos e impactos decorrentes da paralisação ou das determinações do IPHAN, por se tratar de evento imprevisto e externo à execução contratual. Cabe avaliar eventual reequilíbrio econômico-financeiro.						
Normativas:	Lei nº 3.924/1961; Portaria IPHAN nº 230/2002							

UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

Pró-Reitoria de Administração

Coordenadoria de Engenharia – CE

RISCO 18: Risco Geotécnico por Ocorrência de eventos catastróficos decorrentes de grandes volumes de chuva, com alagamentos e/ou deslizamentos de encosta / movimentos de massa		Probabilidade		Baixa	X	Média		Alta
		Impacto:		Baixo		Médio	X	Alto
Consequência(s):	<ul style="list-style-type: none"> • Paralisação total ou parcial das obras por risco à segurança dos trabalhadores. • Danos a equipamentos, materiais ou estruturas provisórias. • Atrasos no cronograma de execução. • Necessidade de recomposição do equilíbrio econômico-financeiro em caso de paralisações prolongadas ou perdas materiais significativas. • Possibilidade de necessidade de replanejamento do canteiro de obras ou rotas de acesso. 							
Mitigação:		Responsável ou responsáveis						
<ul style="list-style-type: none"> • Adoção de plano de contingência em conformidade com os protocolos do COR-Rio e da Defesa Civil Municipal; • Monitoramento meteorológico contínuo e acompanhamento dos estágios de alerta do COR-Rio; • Previsão de suspensão automática das atividades em campo durante estágios de alerta máximo (Alerta ou Crise); • Instalação de drenagem provisória e proteção de taludes e encostas. • Adoção de seguros de obras com cobertura contra eventos da natureza; • Planejamento do cronograma com flexibilidade para compensar paralisações climáticas; • Contratação semi-integrada; • Remuneração de risco prevista em contrato. 		CONTRATADA: <ul style="list-style-type: none"> • Responsável por adotar medidas preventivas e de segurança no canteiro, observando os protocolos de paralisação em estágios críticos e por comunicar imediatamente à Fiscalização eventuais ocorrências; • Arca com impactos decorrentes de chuvas dentro das médias históricas ou previsíveis, devendo planejar adequadamente os serviços para tais condições. CONTRATANTE: <ul style="list-style-type: none"> • responsável por avaliar reequilíbrio econômico-financeiro e prorrogação de prazos em casos de eventos climáticos excepcionais, fora das médias históricas e comprovadamente imprevisíveis. 						
Normativas:	Decreto Rio nº 50.973/2022; Sistema Alerta Rio / COR-Rio							

UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

Pró-Reitoria de Administração
Coordenadoria de Engenharia – CE

RISCO 19: Risco por ocorrência de calor extremo (níveis NC-4 e NC-5) com temperaturas acima dos limites de segurança para trabalho a céu aberto, conforme parâmetros do COR-Rio.		Probabilidade		Baixa	X	Média		Alta
		Impacto:		Baixo		Médio	X	Alto
Consequência(s):	<ul style="list-style-type: none">Paralisação parcial ou total das atividades em campo para proteção da saúde dos trabalhadores.Atrasos no cronograma de execução do contrato.Necessidade de prorrogação de prazos contratuais.Possível necessidade de recomposição do equilíbrio econômico-financeiro caso os eventos sejam prolongados ou reincidentes.Redução da produtividade devido ao calor excessivo.							
Mitigação:		Responsável ou responsáveis						
<ul style="list-style-type: none">Acompanhamento diário dos boletins meteorológicos e níveis térmicos do COR-Rio;Implementação de medidas de conforto térmico: sombreamento, pausas programadas, hidratação e revezamento de equipes;Planejamento das atividades mais intensas para horários de menor temperatura (início da manhã e final da tarde);Previsão contratual de paralisação automática de atividades sob condições de risco à saúde, em conformidade com as Normas Regulamentadoras (NR-09 e NR-15);Inclusão de cláusula de reprogramação de serviços em função de alerta NC-4 ou NC-5.		CONTRATADA: <ul style="list-style-type: none">Responsável pela adoção de medidas preventivas de segurança e pela suspensão imediata de atividades em níveis de calor extremo (NC-4 ou NC-5), conforme orientação do COR-Rio e normas de segurança do trabalho;Absorve os impactos decorrentes de temperaturas dentro dos padrões médios sazonais do Rio de Janeiro, devendo prever adequadamente pausas e cronogramas adaptados. CONTRATANTE: <ul style="list-style-type: none">Responsável pela análise de eventual reequilíbrio econômico-financeiro em caso de paralisações prolongadas por calor extremo de caráter excepcional (NC-4 ou NC-5) e comprovadamente imprevisível.						
Normativas:	Decreto Rio nº 50.973/2022; Boletins de Calor do COR-Rio (níveis NC-4 e NC-5); NR-09 e NR-15 do MTE							

UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

Pró-Reitoria de Administração

Coordenadoria de Engenharia – CE

RISCO 20: Risco Geológico por Ocorrência de acréscimos de volumes de escavação em solo (inclusive de terceira categoria e rocha) ou ocorrências de obras especiais de contenção, com consumo maior de aço e concreto ou alteração de metodologia da técnica de construção.	Probabilidade		Baixa		Média	X	Alta
	Impacto:		Baixo		Médio	X	Alto
Consequência(s):	<ul style="list-style-type: none"> Atraso no cronograma. Modificação nos custos em relação ao orçamento estimativo. 						
Mitigação:	Responsável ou responsáveis						
<ul style="list-style-type: none"> Contratação semi-integrada; Remuneração de risco prevista em contrato. 	CONTRATADA						

RISCO 21: Possibilidade de descobertas de áreas contaminadas com necessidade de remediação.	Probabilidade	X	Baixa		Média		Alta
	Impacto:		Baixo		Médio	X	Alto
Consequência(s):	<ul style="list-style-type: none"> Atraso no cronograma. Modificação nos custos em relação ao orçamento estimativo. 						
Mitigação:	Responsável ou responsáveis						
<ul style="list-style-type: none"> Necessidade de serviços de descontaminação de solo e/ou lençol freático; Aditivo contratual. 	CONTRATADA: <ul style="list-style-type: none"> Execução do serviço de descontaminação nos casos previstos em contrato. CONTRATANTE: <ul style="list-style-type: none"> Contratação ou aditivação do serviço ao contrato, em caso imprevisto. 						

UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

Pró-Reitoria de Administração

Coordenadoria de Engenharia – CE

GRUPO DE RISCOS 5: TECNOLÓGICOS							
RISCO 22: Necessidade de modificação das tecnologias e/ou de equipamentos previstos em projeto devido à obsolescência dos mesmos.	Probabilidade	X	Baixa		Média		Alta
	Impacto:		Baixo		Médio	X	Alto
Consequência(s):	<ul style="list-style-type: none"> Necessidade de atualização das tecnologias e equipamentos a fim de que não sejam implantados sistemas/materiais obsoletos. Custos adicionais ou diminuídos. 						
Mitigação:	Responsável ou responsáveis						
<ul style="list-style-type: none"> Atenção às tendências de mercado. 	CONTRATADA						

RISCO 23: Detecção de condições após o início das obras que ensejem a alteração das soluções conforme o previsto.	Probabilidade	X	Baixa		Média		Alta
	Impacto:		Baixo	X	Médio		Alto
Consequência(s):	<ul style="list-style-type: none"> Modificação nos custos em relação ao orçamento estimativo. 						
Mitigação:	Responsável ou responsáveis						
<ul style="list-style-type: none"> Realizar ensaios/testes com antecedência à compra de materiais/início integral de operações que indiquem este tipo de risco. Contratada deve ter seguro contra riscos de engenharia. 	CONTRATADA						

RISCO 24: Perda de serviços, por imprudência, negligência, imperícia da Contratada.	Probabilidade	X	Baixa		Média		Alta
	Impacto:		Baixo	X	Médio		Alto
Consequência(s):	<ul style="list-style-type: none"> Atraso no cronograma. Modificação nos custos em relação ao orçamento estimativo. 						
Mitigação:	Responsável ou responsáveis						
<ul style="list-style-type: none"> Atender as especificações de projeto, à legislação, às normas técnicas, à boa técnica. Contratação de Seguro de Riscos de Engenharia pela Contratada. 	CONTRATADA						

UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

Pró-Reitoria de Administração

Coordenadoria de Engenharia – CE

GRUPO DE RISCOS 6: EXECUÇÃO DA OBRA							
RISCO 25: Perda, roubo ou dano de material ou equipamento.	Probabilidade	X	Baixa		Média		Alta
	Impacto:		Baixo		Médio	X	Alto
Consequência(s):	<ul style="list-style-type: none"> Atraso no cronograma. Modificação nos custos em relação ao orçamento estimativo. 						
Mitigação:	Responsável ou responsáveis						
<ul style="list-style-type: none"> A Contratada deve manter vigilância permanente no local de obra. Contratação de Seguro de Riscos de Engenharia pela Contratada. 	CONTRATADA						

RISCO 26: Erros de Execução	Probabilidade	X	Baixa		Média		Alta
	Impacto:		Baixo		Médio	X	Alto
Consequência(s):	<ul style="list-style-type: none"> Atraso no cronograma. Modificação nos custos em relação ao orçamento estimativo. 						
Mitigação:	Responsável ou responsáveis						
<ul style="list-style-type: none"> Investir na qualidade do projeto e da especificação técnica. Primar pela qualidade dos serviços de execução da obra. 	CONTRATADA						

RISCO 27: Dificuldades em encontrar mão de obra, serviços e equipamentos especializados para realização das atividades previstas.	Probabilidade	X	Baixa		Média		Alta
	Impacto:		Baixo		Médio	X	Alto
Consequência(s):	<ul style="list-style-type: none"> Atraso no cronograma. Modificação nos custos em relação ao orçamento estimativo. 						
Mitigação:	Responsável ou responsáveis						
<ul style="list-style-type: none"> Planejamento de compras e contratações relacionadas a operações especiais com antecedência suficiente para resolver estas questões ou planejar modificações de estratégia com o menor prejuízo financeiro e de tempo possível. 	CONTRATADA						

UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

Pró-Reitoria de Administração

Coordenadoria de Engenharia – CE

RISCO 28: Recusa de materiais, métodos e/ou pessoal por parte da Fiscalização.		Probabilidade	X	Baixa		Média		Alta
		Impacto:		Baixo	X	Médio		Alto
Consequência(s):	<ul style="list-style-type: none"> Atraso no cronograma. Modificação nos custos em relação ao orçamento estimativo. 							
Mitigação:		Responsável ou responsáveis						
<ul style="list-style-type: none"> Envio de amostras dos futuros materiais empregados para avaliação pela Fiscalização. Contratação de parceiros de qualidade comprovada para fornecimento de materiais e insumos, com consulta prévia à Fiscalização. Treinamento regular da mão de obra sobre as atividades e métodos construtivos. 		CONTRATADA						

RISCO 29: Problemas na estrutura de edificações vizinhas.		Probabilidade	X	Baixa		Média		Alta
		Impacto:		Baixo		Médio	X	Alto
Consequência(s):	<ul style="list-style-type: none"> Custos extras para reparação das edificações conforme exigência legal. 							
Mitigação:		Responsável ou responsáveis						
<ul style="list-style-type: none"> Realização de estudo de campo previamente ao início das obras para documentar a situação das edificações no entorno da obra, e assim avaliar os reais danos que a obra em si possa ter causado. 		CONTRATADA						

UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

Pró-Reitoria de Administração

Coordenadoria de Engenharia – CE

GRUPO DE RISCOS 7: ECONÔMICO-FINANCEIRO							
RISCO 30: Inadimplência do Contratante		Probabilidade	X	Baixa		Média	Alta
		Impacto:		Baixo		Médio	X Alto
Consequência(s):	<ul style="list-style-type: none"> Atraso no cronograma. Modificação nos custos em relação ao orçamento estimativo. 						
Mitigação:	Responsável ou responsáveis						
<ul style="list-style-type: none"> A possibilidade de solicitação de reequilíbrio econômico atenderá a legislação em vigor, bem como a solicitação de rescisão por parte da contratada. 		CONTRATANTE					

RISCO 31: Elevação de custos acima de índices contratuais: juros, impostos, dólar, commodities etc.		Probabilidade	X	Baixa		Média	Alta
		Impacto:		Baixo		Médio	X Alto
Consequência(s):	<ul style="list-style-type: none"> Modificação nos custos em relação ao orçamento estimativo. 						
Mitigação:	Responsável ou responsáveis						
<ul style="list-style-type: none"> A empresa deve considerar as flutuações no mercado financeiro/tributário. 		Conforme previsto no Edital / Contrato.					

RISCO 32: Problemas de Liquidez financeira pelo contratado		Probabilidade	X	Baixa		Média	Alta
		Impacto:		Baixo		Médio	X Alto
Consequência(s):	<ul style="list-style-type: none"> Atraso no cronograma de obras. 						
Mitigação:	Responsável ou responsáveis						
<ul style="list-style-type: none"> Apresentação de capital financeiro no valor máximo permitido pela legislação; Apresentação de Seguro Risco de Engenharia. 		CONTRATADA					



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

Pró-Reitoria de Administração
Coordenadoria de Engenharia – CE

RESPONSÁVEIS PELA ELABORAÇÃO DA MATRIZ DE RISCOS

Certificamos que somos responsáveis pela elaboração do presente documento, que materializa o Gerenciamento de Riscos da presente contratação, e que o mesmo traz os conteúdos previstos na Instrução Normativa SEGES/MP nº 5/2017, conforme modelo constante no Anexo IV.

Por fim, ressalta-se que este mapa de riscos reflete apenas alguns aspectos técnicos vislumbrados pela Coordenadoria de Engenharia da UNIRIO, podendo outros riscos serem adicionados pela equipe de Planejamento da Contratação e/ou pelas equipes de Fiscalização Técnica ou Administrativa.

Documento assinado digitalmente



FRANCISCO WILSON DE AGUIAR COSTA
Data: 05/11/2025 13:04:13-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Documento assinado digitalmente



MANUEL RAMOS DE FREITAS PEREIRA
Data: 21/10/2025 17:31:39-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Documento assinado digitalmente



ALIX GABRIEL DA SILVA FERREIRA
Data: 21/10/2025 16:56:40-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Francisco W. de Aguiar Costa
Coordenador de Engenharia
Matrícula SIAPE nº 2029007

Manuel Ramos de Freitas Pereira
Engenheiro Eletricista
Matrícula SIAPE nº 3364782

Alix Gabriel da Silva Ferreira
Arquiteto e Urbanista
Matrícula SIAPE nº 3059747

Documento assinado digitalmente



KLARISSA DANTAS TAVARES
Data: 29/10/2025 16:20:36-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Documento assinado digitalmente



ARTHUR RIBEIRO BATTISTELLA
Data: 21/10/2025 17:35:04-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Klarissa Dantas Tavares
Engenheira Civil
Matrícula SIAPE nº 2236235

Arthur Ribeiro Battistella
Desenhista Técnico / Projetista
Matrícula SIAPE nº 2234876

Local e data: Rio de Janeiro, 21 de outubro de 2025